**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ГРАЙВОРОНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

23 июня 2021 года № 419

**Об утверждении порядка заслушивания ежегодных отчетов**

**председателя Совета депутатов Грайворонского городского округа**

**и главы администрации Грайворонского городского округа**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-Ф3 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Грайворонского городского округа,

Совет депутатов Грайворонского городского округа **решил:**

1. Утвердить порядок заслушивания ежегодных отчетов председателя Совета депутатов Грайворонского городского округа и главы администрации Грайворонского городского округа (прилагается).
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Родной край» и в сетевом издании «Родной край 31» (rodkray31.ru), разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Грайворонского городского округа (graivoron.ru).
3. Контроль выполнения данного решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Грайворонского городского округа по нормативно-правовой деятельности, обеспечению законности и прав граждан, соблюдению правил депутатской этики (Понеделко Н.П.).
4. Решение вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Совета

депутатов Грайворонского

городского округа В.Н. Горбань

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДЕН**  **решением Совета депутатов Грайворонского городского округа**  **от « 23 » июня 2021 года № 419** |

**Порядок**

**заслушивания ежегодных отчетов**

**председателя Совета депутатов Грайворонского городского округа**

**и главы администрации Грайворонского городского округа**

* 1. Настоящий Порядок в развитие требований части 11.1 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» регулирует отношения, связанные с заслушиванием Советом депутатов ежегодных отчетов председателя Совета депутатов Грайворонского городского округа (далее - председатель Совета депутатов) и главы администрации Грайворонского городского округа (далее - глава администрации).
  2. Отчет председателя Совета депутатов и отчет главы администрации представляются в Совет депутатов ежегодно за отчетный период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году заслушивания отчета (отчетов).
  3. Отчет председателя Совета депутатов и отчет главы администрации представляются в Совет депутатов до июня года, следующего за отчетным периодом.
  4. Заслушивание Советом депутатов отчета председателя Совета депутатов и отчета главы администрации осуществляется на ближайшем очередном заседании Совета депутатов. Заслушивание Советом депутатов отчета председателя Совета депутатов и отчета главы администрации также может осуществляется до ближайшего очередного заседания Совета депутатов на внеочередном заседании Совета депутатов, созванном в соответствии с требованиями законодательства.
  5. Заслушивание Советом депутатов отчета председателя Совета депутатов и отчета главы администрации может осуществляться как на одном, так и на разных заседаниях Совета депутатов.
  6. Отчет председателя Совета депутатов должен содержать следующие сведения за отчетный период:
     1. о количестве и сути мероприятий, в которых председатель Совета депутатов принял участие в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями; эффективность данных мероприятий;
     2. количество подписанных и обнародованных нормативных правовых актов, принятых Советом депутатов, с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов;
     3. количество изданных в пределах своих полномочий правовых актов, их суть;
     4. о количестве и сути мероприятий, обеспечивающих осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации;

5) количество граждан, принятых депутатами Совета депутатов в рамках осуществления личного приема.

* 1. Отчет главы администрации должен содержать следующие сведения за отчетный период:
     1. количество разработанных и изданных администрацией муниципальных правовых актов с указанием правовых актов, направленных на решение общественно значимых вопросов;
     2. количество граждан, принятых администрацией в рамках осуществления личного приема, количество поступивших в администрацию обращений граждан, с указанием количества решенных по ним вопросов, характеристика вопросов, поступивших от граждан;
     3. основные реализованные мероприятия муниципальных программ, в том числе на условиях софинансирования из бюджетов других уровней;
     4. количество актов прокурорского реагирования, поступивших в администрацию, характеристика нарушений закона, выявленных прокуратурой;
     5. информация о массовых мероприятиях, проведенных на территории городского округа;
     6. планы деятельности администрации на последующий отчетный период;
     7. иные сведения, характеризующие деятельность администрации по решению вопросов местного значения за отчетный период.
  2. Подготовка к заседаниям и заседания проводятся в соответствии с регламентом Совета депутатов.

При заслушивании отчетов председателя Совета депутатов и главы администрации на заседаниях вправе присутствовать:

представители прокуратуры;

представители администрации Белгородской области и Белгородской областной Думы;

жители Грайворонского городского округа;

представители средств массовой информации.

* 1. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, устанавливается Регламентом Совета депутатов.
  2. Информация о дате, месте и времени заслушивания отчета председателя Совета депутатов и отчета главы администрации подлежит опубликованию в газете «Родной край», а также размещению на официальном сайте органов местного самоуправления не позднее, чем за 7 календарных дней до даты заслушивания соответствующего отчета.
  3. Место (помещение) проведения заседания Совета депутатов, на котором отчитываются председатель Совета депутатов и глава администрации должно обеспечивать возможность присутствия на нем лиц, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, с соблюдением требований законодательства, предъявляемых к массовым мероприятиям.

Удаление с заседания присутствующих лиц возможно только в случае нарушения ими общественного порядка в ходе проведения указанного мероприятия.

* 1. По результатам заслушивания отчета председателя Совета депутатов и отчета главы администрации Совет депутатов дает оценку их деятельности

Советом депутатов деятельность председателя Совета депутатов и главы администрации может быть признана «удовлетворительной» либо «неудовлетворительной».

* 1. Решения об оценке деятельности председателя Совета депутатов и главы администрации принимаются большинством голосов присутствующих на заседании, на котором заслушивается отчет.
  2. По итогам заслушивания Советом депутатов может быть рекомендовано председателю Совета депутатов, главе администрации разработать и реализовать программу по повышению результативности своей деятельности и решению выявленных в ходе заслушивания отчета проблем развития Грайворонского городского округа.